

# Factura Pequeño Contribuyente

ANA GABRIELA, DE LA CRUZ LÓPEZ DE PÉREZ  
Nit Emisor: 88655695  
ANA GABRIELA DE LA CRUZ LÓPEZ  
CALLE RIO CHIVOS zona 0, GUAZACAPÁN, SANTA ROSA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
8773183D-D58E-4EAE-95A1-8E3CB46748F9  
Serie: 8773183D Número de DTE: 3582873262  
Número Acceso:

NIT Receptor: 114367019  
Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO  
Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9, EDIFICIO ETISA 6TO.  
NIVEL ALA NORTE

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 11:19:40  
Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 11:19:40

Moneda: GTQ

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de septiembre del 2025 al 30 de septiembre del 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-92, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025. | 6,000.00                | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |   |                         | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |

**CANCELADO**

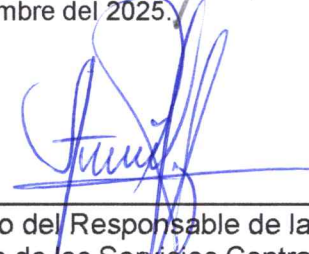
\* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador                                      |
|---|
| Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949 |

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 8773183D, número de DTE: 3582873262 de fecha 30 de septiembre del 2025, emitida por Ana Gabriela de la Cruz López de Pérez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de septiembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-92, y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025, Conste. Guatemala, 30 de septiembre del 2025.



(f.)   
Ana Gabriela de la Cruz López de Pérez  
DPI: 2404 44647 0611

(f.)   
Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados  
Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |   |
|--|------------------------|---|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                        | 2025-203-5-5-92                                   |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-203-5-2025                                 |
| <b>Tipo de servicios:</b>                                    |                        | Servicios Técnicos                                |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Ana Gabriela De La Cruz López De Pérez            |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 05/05/2025 | <b>Al:</b> 31/12/2025                             |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01/09/2025 | <b>Al:</b> 30/09/2025                             |
| <b>Monto a Pagar:</b> seis mil quetzales exactos             |                        | Q.6,000.00  |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

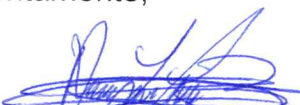
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|---|--|--------------|-------------|
|   |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar Apoyo técnico para la digitación de documentación de la Sede Territorial de Chiquimulilla.             | Se brindó apoyo técnico para la digitación de documentos de primera solicitud, prorrogas, cesión de derecho, para dar en arrendamiento, cedulas de notificación, control de llamadas, consulta de expedientes entre otros documentos que se traslada a Sede Territorial OCRET Central durante el mes de septiembre de 2025.  | 100%         | Finalizado  |
| 2) Brindar apoyo técnico para el escaneo y almacenaje de documentación en el archivo correspondiente.             | Se brindó apoyo técnico en escaneo y almacenaje de documentos como boletas de pago a inspección, escaneo de documentos de distintas solicitudes que ingresan los usuarios en plataforma siro en Sede territorial Chiquimulilla durante el mes de septiembre de 2025.   | 100%         | Finalizado  |
| 3) Brindar apoyo técnico para la orientación a usuarios externos e internos que soliciten información de la Sede. | Se brindó apoyo técnico en atención presencial y vía telefónica a usuarios para brindar asesoría de entrega de notificaciones, minutas, guía, resoluciones, inspecciones, formularios requisitos de las distintas solicitudes y apoyo a personas en crear usuario en la plataforma de SIRO y seguimiento del mismo programa de diferentes comunidades. durante el mes de septiembre de 2025. | 100%         | Finalizado  |


|   |  |      |            |
|---|--|------|------------|
| 4) Brindar apoyo técnico para la higiene de las instalaciones de la sede. | Se brindó apoyo técnico en mantenimiento de limpieza en instalación de la sede territorial Chiquimulilla, durante el mes de septiembre de 2025.  | 100% | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.   | Se brindó apoyo técnico en perifoneo para jornada de cobros en distintas aldeas de moyuta, entrega de notificaciones en distintas comunidades de Taxisco durante el mes de septiembre de 2025. | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Ana Gabriela De La Cruz López De Pérez  
 DPI: 2404 44647 0611  
 Celular: 58308013

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Firma y sello del Responsable de la  
 Verificación de los Servicios Contratados  
 Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
 DIRECTOR  
 - OCRET -

